



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN  
ORAȘUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

ORAȘUL ORAVIȚA  
REGISTRATURA GENERALĂ  
Nr. 5129  
Din 27.03 Anul 2019

APROBAT,

PRIMAR

Dumitru URSU



CAIET DE SARCINI  
ORAȘUL ORAVIȚA

SERVICII DE PUBLICITATE

pentru proiectul “LUCRARI DE RESTAURARE, MODIFICARE, DOTARE SI SCHIMBARE DE DESTINATIE IN MUZEU A FOSTULUI SEDIU S.E.T.T.P.P.L. CLADIRE MONUMENT ISTORIC L.M.I. CS-LL-M-B-11174” în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Componentă 1 - Apel: POR/194/5/1/Impulsionarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural și a identității culturale/1/Impulsionarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural și a identității culturale

## I. GENERALITĂȚI

Prezentul caiet de sarcini este destinat organizării procedurii de achiziție a serviciilor de publicitate pentru proiectul "LUCRARI DE RESTAURARE, MODIFICARE, DOTARE SI SCHIMBARE DE DESTINATIE IN MUZEU A FOSTULUI SEDIU S.E.T.T.P.P.L. CLADIRE MONUMENT ISTORIC L.M.I. CS-LL-M-B-11174"

Prezenta documentație este cuprinsă în implementarea acestui proiect în cadrul Programului operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural pentru APEL DE PROIECTE POR/2017/5/5.1/SUERD/1.

## II. AUTORITATE CONTRACTANTĂ

**Autoritate contractantă:** Unitatea administrativ teritorială ORAȘUL ORAVIȚA  
ORAȘUL Oravița, jud. Caraș-Severin – România, str. 1 Decembrie 1918, nr. 60,  
tel: +40 255 571133, fax: +40 255 572815

**Domeniul / sectorul de activitate al autorității contractante:** Servicii generale ale administrațiilor publice

## III. OBIECTUL ACHIZIȚIEI, CLASIFICARE CPV

**Obiectul achiziției/procedurii:** Servicii de publicitate – proiectul "LUCRARI DE RESTAURARE, MODIFICARE, DOTARE SI SCHIMBARE DE DESTINATIE IN MUZEU A FOSTULUI SEDIU S.E.T.T.P.P.L. CLADIRE MONUMENT ISTORIC L.M.I. CS-LL-M-B-11174"

**Clasificare CPV:**

79341000-6 - servicii de publicitate

## IV. OBIECTIVE

Prezentul caiet de sarcini este destinat organizării procedurii de achiziție a serviciilor de publicitate pentru proiectul "LUCRARI DE RESTAURARE, MODIFICARE, DOTARE SI SCHIMBARE DE DESTINATIE IN MUZEU A FOSTULUI SEDIU S.E.T.T.P.P.L. CLADIRE MONUMENT ISTORIC L.M.I. CS-LL-M-B-11174"

Scopul achiziției este asigurarea serviciilor de publicitate prevăzute în proiectul "LUCRARI DE RESTAURARE, MODIFICARE, DOTARE SI SCHIMBARE DE DESTINATIE IN MUZEU A FOSTULUI SEDIU S.E.T.T.P.P.L. CLADIRE MONUMENT ISTORIC L.M.I. CS-LL-M-B-11174" în cadrul Programului operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural pentru APEL DE PROIECTE POR/2017/5/5.1/SUERD/1.

## V. DURATA DE EXECUȚIE

Durata contractului va fi de la data semnării contractului până la finalizarea contractului de finanțare.

## **VI. CONDIȚII TEHNICE**

Prestatorul va respecta specificațiile tehnice și calendarul din anexă.

## **VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ**

Plata facturilor se va face conform condițiilor din contract.

## **VIII. BUGET ESTIMATIV**

6200,00 LEI fără TVA

## **IX. DISPOZIȚII FINALE**

Pe perioada derulării contractului, ofertantul declarat câștigător este pe deplin responsabil de respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă a celor privind protecția mediului, precum și a celor privind situațiile de urgență.

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și nerespectarea acestora în totalitate conduce la respingerea ofertei.

Toate documentele cuprinse în ofertă, precum și cele ce vor fi întocmite în cadrul contractului vor fi prezentate în limba română.

Întocmit,

ZAINEA CRISTINA ANIȘOARA



## ACHIZITIA DE SERVICII DE PROMOVARE SI PUBLICITATE A PROIECTULUI SI DE PROMOVARE A INVESTITIEI

„Lucrari de restaurare, modificare, dotare si schimbare de destinatie in muzeu a fostului sediu S.E.T.T.P.P.L. cladire monument istoric L.M.I. CS-II-m-B-11174”

### 1. Promovarea proiectului in media

- publicare 1 comunicat de presa cu ocazia demararii proiectului;
- publicare 1 comunicat de presa la finalizarea implementarii proiectului;
- redactarea si publicarea a 1 articol de presa cu ocazia finalizarii lucrarilor de constructii la obiectivul de patrimoniu.

### 2. Crearea si diseminarea materialelor publicitare

- editarea si tiparirea a 100 de autocolante pentru echipamentele si dotarile achizitionate prin proiect;
- realizarea si amplasarea 1 panou temporar la locatia implementarii proiectului;
- realizarea si amplasarea 1 placa permanenta la locatia realizarii investitiei;
- editarea si tiparirea a 100 pliante pentru promovarea obiectivului de patrimoniu;
- editarea si tiparirea a 20 afise pentru promovarea obiectivului de patrimoniu.

Se vor respecta prevederile Anexei 8 la contractul de finantare si indicatiile din Manualul de identitate vizuala al POR 2014-2020, alaturi de modelele/machetele furnizate.

Anexa 8 este atasata prezentului document.

Manualul de identitate vizuala se poate descarca de pe <http://adrvest.ro/manualul-de-identitate-vizuala-regio-2014-2020-conform-noii-strategii-de-brand-in-vigoare-de-la-1-februarie-2018/>

## SPECIFICATII TEHNICE

### 1. Publicare a cate un comunicat/anunț de presă la inceputul, respectiv finalizarea proiectului într-o publicatie generalista online de interes local/regional

- accesul se va face prin trimitere din homepage intr-o alta pagina
- portalul selectat trebuie sa aiba un continut de stiri generaliste si/sau economice, de interes pentru comunitatea locala sau regionala
- acest portal va avea minim 3000 de vizitatori unici pe luna (se va lua in calcul luna dinaintea publicarii anuntului/comunicatului ce are in vedere promovarea proiectului)
- numarul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitatile urmatoare:
  - a). o declaratie a reprezentatului legal al publicatiei online cu privire la numarul vizitatorilor unici
  - b). situatia care se genereaza prin activarea butonului TRAFIC RANKING (traffic.ro) din care reiese numarul de vizitatori unici;
  - c). situatii elaborate de institutii specializate (SATI etc.) din care reiese numarul de vizitatori unici.
- comunicatul/ anunțul de presa va ramane postat minimum 3 zile
- continutul comunicatului de presa este stipulat in Anexa 8 de la Contractul de finantare si va fi furnizat de beneficiar

- furnizorul va preda beneficiarului print-screen-uri dupa comunicatele publicate, precum si dovada numarului de vizitatori unici ai publicatiei online

## 2. Redactarea si publicarea unui articol de presa cu ocazia finalizarii lucrarilor de constructii la obiectivul de patrimoniu

- portalul/ziarul/publicatia selectat/a trebuie sa aiba un continut de stiri generaliste si/sau economice, de interes pentru comunitatea locala sau regionala

- se va pastra antetul folosit in cadrul comunicatelor de presa

- informatiile pentru redactarea articolului se vor furniza de catre beneficiar, la cerere. Acesta va aproba continutul articolului

- furnizorul va preda beneficiarului print-screen dupa articolul publicat/ziarul fizic

## 3. Editarea si tiparirea autocolantelor

- vor fi confectionate dintr-un material rezistent, plastifiat

- dimensiuni autocolante:

➤ 100 x 100 mm – 97 buc

➤ 300 x 300 mm – 3 buc

## 4. Realizarea si amplasarea panoului temporar

- confectionat din material rezistent la intemperii

- dimensiuni: l 3m x h 2m

- panoul va fi expus in maxim 4 luni de la emiterea ordinului ce incepere a lucrarilor

- se va monta la locatia proiectului, intr-un loc vizibil

## 5. Realizarea si amplasarea placii permanente

- confectionat din material rezistent la intemperii

- dimensiuni minime: 80 cm x 50 cm

- se monteaza in termen de 3 luni de la incheierea proiectului

- se va monta la locatia proiectului, intr-un loc vizibil

## 6. Editarea si tiparirea de pliante pentru promovarea obiectivului de patrimoniu

- 100 pliante de promovare a obiectivului de patrimoniu reabilitat

- informatiile pentru continut se vor furniza de catre beneficiar, la cerere. Acesta va aproba in prealabil modelul de pliant

- color

## 7. Editarea si tiparirea de afise pliante pentru promovarea obiectivului de patrimoniu

- 20 afise de promovare a obiectivului de patrimoniu reabilitat

- informatiile pentru continut se vor furniza de catre beneficiar, la cerere. Acesta va aproba in prealabil modelul de afis

- color

Beneficiarii au obligatia sa transmita catre OI pentru avizare toate materialele de informare si publicitate elaborate in vederea implementarii masurilor de informare si publicitate asumate prin contractul de finantare, cu cel putin **15 zile lucratoare** inainte de lansare si utilizarea acestora, OI avizandu-le in 10 zile lucratoare de la primire.

## TERMENE DE LIVRARE

Realizarea materialelor si predarea materialelor se va realiza pe baza comenzii beneficiarului. Se vor avea în vedere următoarele termene de livrare estimate:

Tip material publicitar	Termen de livrare
1 comunicat de presă cu ocazia demarării proiectului (concepere și publicare)	Aprilie 2019
1 comunicat de presa la finalizarea implementării proiectului (concepere și publicare)	Octombrie 2021
1 articol de presa pentru promovarea obiectivului de patrimoniu	August 2021
editarea și tipărirea a 100 de autocolante pentru echipamentele și dotările achiziționate prin proiect	Iunie 2021
realizarea și amplasarea 1 panou temporar la locația implementării proiectului	La data emiterii ordinului ce începere a lucrărilor – estimativ Martie 2020
realizarea și amplasarea 1 placă permanentă la locația realizării investiției	În ultima lună de implementare a proiectului – estimativ Octombrie 2021
editarea si tiparirea a 100 pliante pentru promovarea obiectivului de patrimoniu	Iulie 2021
editarea si tiparirea a 20 afise pentru promovarea obiectivului de patrimoniu	Iulie 2021

De asemenea, pentru incadrarea in termenele de livrare, se va avea în vedere că pentru toate materialele este necesar avizul Organismului Intermediar (Agenția de Dezvoltare Regională Vest), acestea fiind necesare a se transmite spre avizare cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansare si utilizarea acestora, OI avizându-le în 10 zile lucrătoare de la primire.