



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN  
ORAȘUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Nr. 10.111 / 25.06.2020

Achiziții  
25.06.2020 yb

## CAIET DE SARCINI

- Servicii de digitizare a obiectivului de patrimoniu
- Servicii informare și publicitate
- Servicii audit pentru proiect
- Servicii marketing și promovare

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat în scopul definirii specificațiilor tehnice pentru achiziția publică a serviciilor enunțate mai sus, din cadrul proiectului "MUZEUL DE ISTORIE A CULTURII VĂII CARAȘULUI", proiect finanțat prin Programul Operațional Regional 214 – 2020, Axa prioritara 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiție 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural.

### **1. Autoritate Contractantă**

Denumire : U.A.T. Orașul Oravița

Adresa: Str. 1 Decembrie 1918, nr.60, cod poștal 325600, jud .Caraș Severin, România

Numărul de telefon: 0255571133

Numărul de fax : 0255572815

E-mail: [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com)

### **2. Sursa de finanțare**

Proiectul cu titlul "MUZEUL DE ISTORIE A CULTURII VĂII CARAȘULUI" este finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiție 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural.

Valoarea totală a bugetului proiectului depus în cadrul POR 2014-2020 este de 5.500.139,27 lei

**Părțile responsabile de implementarea proiectului sunt:**

- ▶ Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020,
- ▶ Organismul Intermediar - Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii Vest și
- ▶ Unitatea administrativ-teritorială Orașul Oravița, în calitate de beneficiar

**Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului**

Impulsionarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural prin revitalizarea identității culturale a orașului Oravița, respectiv înființarea Muzeului de Istorie a Culturii Văii Carasului.

**Obiectivele specifice ale proiectului**

- ▶ Creșterea atractivității culturale, turistice și investitoriale a orașului Oravița prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural, respectiv înființarea Muzeului de Istorie a Culturii Văii Carasului (prin restaurarea Primăriei Vechi din Oravița Montana) și introducerea acestuia în cadrul circuitului cultural și turistic, pentru sporirea gradului de accesibilitate a publicului la valorile culturale.
- ▶ Promovarea și conservarea multiculturalității etnice a culturii secolului trecut, emblematică pentru orașul Oravița.

**3. Obiectul contractelor de servicii**

Obiectul contractului constă în asigurarea unor servicii în vederea desfășurării activităților planificate și implementării proiectului în bune condiții.

## **SERVICII DE DIGITIZARE A OBIECTIVULUI DE PATRIMONIU**

Scanarea 3D, procesarea datelor și crearea fișei de metadate, utilizând până la 120 stații de scanare, respectând prevederile din ghidul specific. Muzeul este o clădire având suprafața terenului de 881 mp. și suprafața construită desfășurată de 930 mp.

Digitizarea este cea mai complexă și exactă modalitate de a proteja și promova monumentele și clădirile istorice, prin scanare 3D.

- În urma scanării rezultă un **model 3D real** al obiectului scanat oferind posibilitatea de analiză spațială a acestuia.
- Norul de puncte obținut în urma scanării laser 3D permite realizarea unui **mulaj real cu precizie milimetrică al obiectului de interes**.
- Posibilitatea atașării unei texturi (o poză de claritate mare) care devine metrică prin aplicarea ei asupra modelului 3D.
- Posibilitatea monitorizării obiectivului prin realizarea de scanări succesive și implicit urmărirea comportării în timp a construcției.
- Ulterior, materialele digitizate cu ajutorul scanării laser 3D sunt disponibile, în format digital, în platforme specializate, în scopul creării unui muzeu virtual 3D, fiind accesibile pentru utilizatorul final, dar și pentru specialiștii în domeniu: arhitecți, arheologi, proiectanți care pot accesa informațiile necesare direct din platformă fără a fi nevoie de o vizită pe teren.
- Prin procesul de **digitizare patrimoniu**, se dorește accesibilitatea online și de oriunde la patrimoniul european, cât și conservarea digitală a acestuia. Proiectul de digitizare patrimoniu cultural și natural este un subiect tratat cu mare atenție la nivel național și european prin care se urmărește atât conservarea și protejarea patrimoniului, cât și promovarea și dezvoltarea acestuia.
- În acest sens, digitizarea prin scanarea laser 3D a patrimoniului cultural este o prioritate la nivel european, susținută prin strategii și prin programe specifice de Uniunea Europeană și UNESCO. Un astfel de proiect este Programul Operațional Regional prin Prioritatea de Investiții 5.1, care se desfășoară în perioada 2014-2020, având ca obiectiv specific impulsivizarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural.

### **Realizarea procesului de digitizare prin scanare laser 3D**

Prin procesul de **digitizare patrimoniu**, se dorește accesibilitatea online și de oriunde la patrimoniul european, cât și conservarea digitală a acestuia.

În acest sens, digitizarea prin scanarea laser 3D a patrimoniului cultural este o prioritate la nivel european, susținută prin strategii și prin programe specifice de Uniunea Europeană și UNESCO. Un astfel de proiect este Programul Operațional Regional prin Prioritatea de Investiții 5.1, care se desfășoară în perioada 2014-2020, având ca obiectiv specific impulsivizarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, program care asigură și finanțarea acestui proiect.

### **Ce înseamnă digitizarea patrimoniului cultural și natural?**

**Patrimoniul cultural national** este format din totalitatea bunurilor care reprezinta o marturie a valorilor, credintelor, cunostiintelor si traditiilor unei natiuni, indiferent de regimul de proprietate: privat sau public.

O categorie importanta a patrimoniului national este data de patrimoniul construit ce contine monumente istorice, cladiri cu valoare istorica si arhitecturala, obiecte cu insemnatate istorica, case memoriale, statuete, biserici, etc. O alta categorie importanta este **patrimoniul natural** care se refera la peisaje.

Digitizarea prin scanare laser 3D asigura **copia fidela in format digital a patrimoniului construit** si ii ajuta pe arhitectii si specialistii din domeniu sa restaureze monumente istorice cu o precizie foarte buna si cu costuri mult mai mici. De asemenea, copia digitala a patrimoniului construit contribuie la conservarea si protejarea patrimoniului national, si totodata, poate fi transmisa viitoarelor generatii, in cel mai precis mod.

Procesul de digitizare a unei cladiri sau peisaj este complex si presupune, in prima faza, **scanarea laser 3D a imobilului sau peisajului**, apoi procesarea datelor si crearea fisei de metadate. Ulterior, materialele digitizate cu ajutorul scanarii laser 3D sunt disponibile, in format digital, in platforme specializate, fiind accesibile pentru utilizatorul final, dar si pentru specialistii in domeniu: arhitecti, arheologi, proiectanti care pot accesa informatiile necesare direct din platforma fara a fi nevoie de o vizita pe teren.

#### **Beneficii:**

- Patrimoniul cultural conservat si pus in valoare asigura premisele pentru promovarea locala si nationala pe plan turistic, contribuind implicit la dezvoltarea economica.
- In urma scanarii rezulta un model 3D metric real al obiectului scanat oferind posibilitatea de analiza spatiala a acestuia.
- Norul de puncte obtinut in urma scanarii laser 3D permite realizarea unui mulaj real cu precizie milimetrica al obiectului de interes.
- Posibilitatea atasarii unei texturi (o poza de claritate mare) care devine metrica prin aplicarea ei asupra modelului 3D.
- Posibilitatea monitorizarii obiectivului prin realizarea de scanari succesive si implicit urmarirea comportarii in timp a constructiei.
- Datele pot fi ulterior folosite sub forma de imagini 3D virtuale in scopul crearii unui muzeu virtual 3D sau pentru dezvoltarea turismului.

#### **Digitizarea unui monument istoric, de la scanare laser 3D pana la transpunerea acestuia in mediul online**

Fiind un proces complex si nou, in programul operational regional de dezvoltare locala, toate aspectele cu privire la digitizarea patrimoniului: **scanarea laser 3D a monumentului, procesarea datelor si crearea de metadate** sunt bine determinate si specificate.

De la precizia echipamentului pana la disponibilitatea informatiilor in format digital gratuit, indicatorii si cerintele minime precizate in ghidul de implementare al proiectului asigura digitizarea cu succes

#### **Pasi de urmat pentru procesul de digitizare :**

##### **Pasul 1: Scanarea 3D a monumentului istoric**

Pentru realizarea corecta a scanarii 3D, trebuie sa se tina cont de urmatoarele aspecte:

- **Precizia** echipamentului pentru scanare 3D sa fie  $\pm 1\text{mm}$ ;
- **Densitatea de puncte** scanate sa fie la 1 milion puncte/secunda;
- **Scanare color**
- **Scanare georeferentiata**
- **Echipament calibrat la zi**  
Scanarea este georeferentiata, are coordonatele 3D (X,Y,Z) achizitionate si poate fi plasata in GIS automat.

### **Pasul 2: Procesarea datelor rezultate din scanarea laser 3D**

#### **Cerinte:**

- **Nor de puncte omogen**
- **Grad de comprimare a datelor** 10%  
Norul de puncte obtinut in urma scanarii permite realizarea unui mulaj real cu precizie milimetrica al obiectului de interes. Calitatea materialelor, releveu 2D, model 3D, mesh 3D este direct dependenta de norul de puncte rezultat din scanarea laser 3D a cladirii, respectiv a peisajului.  
**Norul de puncte**, rezultat din scanare trebuie sa fie omogen, fara goluri, cu o densitate mare, fiecare punct, pastrandu-si culoarea naturala si sa permita o analiza detaliata a tuturor tipurilor de finisaje interioare sau exterioare, a degradarilor sau deformatiilor, precum si calcul de volume sau alte cercetari detaliate asupra oricarui element arhitectural.

### **Pasul 3: Crearea fisei de metadate**

#### **Cerinte:**

- **Viewer gratuit folosind platforma Webshare**  
Aceasta etapa se refera la introducerea in platforma dedicata a informatiei si documentatiei aferente proiectului de digitizare: de la norul de puncte pana la modelul procesat 3D.

Toate materialele publice/informaționale, elaborate in cadrul acestui contract se supun regulilor de identitate vizuală, conform Manualului de Identitate Vizuală al Programului Operațional Regional, disponibil la adresa : <https://adrvest.ro/manualul-de-identitate-vizuala-regio-2014-2020-conform-noii-strategii-de-brand-in-vigoare-de-la-1-februarie-2018/>

Pentru toate materialele publice/informaționale elaborate este necesară obținerea avizului de conformitate al Organismului Intermediar, în speță Agenția Pentru Dezvoltare Regională Vest, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

**Contractul presupune:**

- ▶ organizarea conferinței de presa de finalizare a proiectului, elaborarea și publicarea unui comunicat de presa pentru a se asigura transparența activităților proiectului și pentru o informare a cetățenilor comunității. La conferința vor fi invitate cca. 20 persoane reprezentanți ai autorităților locale, ONG-uri și reprezentanți ai mass-mediei. Obiectivul acestuia îl reprezintă informarea comunității asupra obiectivelor proiectului și conștientizarea importanței dezvoltării economice locale durabile prin valorificarea patrimoniului cultural și natural.
  
- ▶ Realizarea de materiale de informare a populației cu privire la grantul primit ( 1 panou permanent, 400 autocolante, comunicat de presa privind finalizarea proiectului, 1 - placă permanentă)
  
- ▶ Organizarea de mese rotunde pe teme: Buna guvernare, Dezvoltarea durabilă, Egalitatea de gen.

Cerințe :

- **ORGANIZARE CONFERINȚĂ DE PRESĂ ȘI COMUNICAT DE PRESĂ FINALIZARE PROIECT**

Prestatorul va concepe și publica la sfârșitul proiectului un comunicat de presă într-un ziar regional de mare tiraj, atât online, cât și în format tipărit. Acesta va face dovada apariției comunicatului prin predarea unui exemplar din ziarul tipărit și indicarea link-ului la care se găsește comunicatul publicat.

Acesta va conține minimum următoarele informații: tipul materialului (comunicat/anunț de presă, anunț de licitație), numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului, valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia.

Datele de contact se pun la sfârșitul textului.

Comunicatul/anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/ regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc.).

De asemenea, mediatizarea va fi asigurată și prin intermediul unei conferințe de presă, organizate cu prilejul finalizării proiectului. Aceasta va fi anunțată prin intermediul comunicatului de presă și va fi transmisă reprezentanților media zonali. La conferință vor fi invitate 20 persoane - reprezentanți media, reprezentanți ai autorităților locale, ONG-uri , etc.

Pentru eveniment va fi organizată o listă de prezență, materiale informative referitoare la prezentarea proiectului și a rezultatelor.

De asemenea, prestatorul va organiza o sesiune de informare, de tip „masă rotundă” având ca teme : Buna guvernare, Dezvoltare Durabilă, Egalitate de gen.

Pentru acest eveniment, prestatorul va pregăti materiale informative – concepție, realizare și avizare, diseminare – relevante pentru temele enunțate, va invita reprezentanți ai societății civile și va asigura logistica necesară desfășurării evenimentului.

#### - **PANOU PERMANENT - 1 BUCATĂ**

Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (ex. Infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) pe care valoarea contribuției publice depășește 500.000 de euro sunt obligați să monteze panouri pentru toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului.

Panoul trebuie confecționat dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să îl refacă în maxim 15 zile lucrătoare.

Panoul va fi expus pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia.

Panourile instalate la proiecte de investiții în infrastructură, panourile vor fi expuse în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Dimensiunea pentru panourile temporare este de 1 3m x h 2m.

Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ;
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
- d. logo-ul beneficiarului;
- e. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- f. numele proiectului;
- g. numele beneficiarului;
- h. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- i. valoarea totală a proiectului;
- j. valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- k. termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- l. textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Panourile vor fi înlocuite cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu plăci permanente.

#### - **AUTOCOLANTE – 400 BUCAȚI**

În cazul achizițiilor de echipamente (mijloace fixe care depășesc valoarea de 25.000 lei și au o durată de viață mai mare de un an) este obligatorie aplicarea la loc vizibil a unui autocolant care să conțină următoarele elemente informative obligatorii: sigla Uniunii Europene împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Regio și sloganul, sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020..

Materialul se va alege, astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo. Acestea vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică.

În funcție de spațiul disponibil, se poate aplica autocolantul de 300mm x 300mm sau cel de 100mm x 100mm.

Pentru rezistența la condițiile meteo sunt recomandate autocolantul PVC și lăcuirea UV. Autocolantele/plăcuțele se amplasează în maxim 30 zile de la data achiziției și se păstrează cel puțin doi ani de la finalizarea proiectului.

#### - **PLACA PERMANENTĂ – 1 BUCATĂ**

Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (de exemplu: infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) sau de achiziții de bunuri, indiferent de valoarea contribuției publice a acestora, sunt obligați ca, nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului, să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene. Momentul finalizării proiectului este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor.

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
- d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- e. numele proiectului;
- f. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- g. numele beneficiarului;
- h. logo-ul beneficiarului;
- i. textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Plăcile permanente vor fi instalate într-un loc vizibil, la locația proiectului sau în apropierea acestuia. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.

Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.

În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.

Placa permanentă va avea o dimensiunile minime de 80 cm x 50 cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul beneficiarului, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire.

Plăcile permanente vor rămâne instalate pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014 - 2020.

Dacă un proiect se finalizează mai repede decât a fost estimat prin cererea de finanțare, perioada de implementare înscrisă pe placă va fi cea reală.

Prestatorul este responsabil pentru crearea machetelor tuturor materialelor, producția lor efectivă, obținerea avizelor de conformitate, de amplasare, precum și amplasarea lor propriu-zisă (transport și montaj la locația indicată de autoritatea contractantă.

Dacă materialele se deteriorează din cauza unor eventuali factori externi (condiții meteo, vandalism, etc.) prestatorul va trebui să le refacă în maxim 15 zile lucrătoare.



Toate materialele publice/informaționale, elaborate în cadrul acestui contract se supun regulilor de identitate vizuală, conform Manualului de Identitate Vizuală al Programului Operațional Regional, disponibil la adresa : <https://adrvest.ro/manualul-de-identitate-vizuala-regio-2014-2020-conform-noii-strategii-de-brand-in-vigoare-de-la-1-februarie-2018/>

Pentru toate materialele publice/informaționale elaborate este necesară obținerea avizului de conformitate al Organismului Intermediar, în speță Agenția Pentru Dezvoltare Regională Vest, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

### **SERVICII AUDIT FINANCIAR PENTRU PROIECT**

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea activității de audit în baza termenilor de referință și procedurilor de verificare specifice, pentru verificarea cheltuielilor Contractului de finanțare nr. 45/19.06.2017, pentru proiectul "MUZEUL DE ISTORIE A CULTURII VĂII CARAȘULUI", finanțat prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 și presupune derularea de servicii de audit financiar extern pentru proiect, întocmirea de rapoarte de audit, trimestriale, pe activități, final.

Rapoartele de audit – intermediare și final – se vor realiza conform prevederilor legislative în vigoare în domeniul fondurilor nerambursabile externe și se vor preda în 4 exemplare originale, cu toate semnăturile și ștampilele necesare aplicate.

Perioada supusă auditării este întreaga durată de implementare a proiectului. Auditorul se obligă să ofere suport financiar autorității contractante, până la obținerea rambursării tuturor sumelor solicitate prin cererile de rambursare, chiar dacă această perioadă depășește perioada de implementare a proiectului.

Ofertanții participanți trebuie să fie înscrși în Registrul Auditorilor Financiar Activi, gestionat de Camera Auditorilor Financiar din România, să fie înregistrați fiscal în România și să dețină viza de membru activ al C.A.F.R. De asemenea, să nu fi fost sancționați în ultimii trei ani . În acest sens, vor prezenta următoarele documente, în copie conformă cu originalul :

- Certificat de atestare a calității de auditor financiar, eliberat de C.A.F.R. ,
- Carnet de membru al C.A.F.R., vizat, cu mențiunea „activ”, pentru anul curent,
- Certificat fiscal eliberat de Administrația Financiară teritorială ,
- Declarație pe propria răspundere că nu a fost sancționat în ultimii trei ani de către Departamentul de monitorizare și competență financiară al C.A.F.R.
- Certificat constatator ONRC, valabil, din care să rezulte obiectul de activitate,
- Alte documente sau informații considerate semnificative .

Auditorul se obliga sa asigure, in baza contractului si cu respectarea bugetului si a conditiilor prevazute in cererea de finantare aferenta proiectului, urmatoarele:

- auditul financiar in concordanta cu prevederile Standardelor Internationale de Audit Financiar, adoptate integral de ASPAAS, inclusiv a Standardelor Internationale pentru servicii conexe ISRS 4400, respectiv a Instructiunii privind achizitionarea serviciilor de audit pentru contractele finantate prin POR 2014-2020;

- va verifica modul de organizare a evidentelor contabile legate de proiect, va verifica realitatea si legalitatea platilor efectuate, conformitatea documentelor cu cerintele finantatorului, pentru a asigura eligibilitatea cheltuielilor efectuate;
- va verifica daca fondurile au fost cheltuite in conformitate cu termenii si conditiile contractului de finantare si daca cheltuielile solicitate la plata sunt reale, exacte si exigibile;

In ceea ce priveste eligibilitatea cheltuielilor solicitate, se va verifica daca:

- cererea de rambursare este conforma cu conditiile contractului de finantare;
- achizitorul tine o evidenta contabila folosind conturi analitice distincte pentru proiect, iar sistemul contabil utilizat este in conformitate cu legislatia nationala in vigoare;
- este posibila evaluarea eficienta si eficace a cheltuielilor cuprinse in cererile de rambursare intermediare/ finala;
- informatiile cuprinse in cererile de rambursare se reconciliaza cu sistemul de contabilitate si inregistrările achizitorului.

Prestatorul va efectua o verificare analitica a categoriilor de cheltuieli cuprinse in cererile de rambursare transmise si va analiza daca:

- categoriile de cheltuieli din cererea de rambursare corespund cu categoriile de cheltuieli din bugetul proiectului;
- cheltuielile efectuate de beneficiar au fost prevazute in bugetul proiectului;
- cheltuielile au fost efectuate in conformitate cu prevederile contractului de finantare;
- cheltuielile efectuate sunt conforme cu legislatia nationala si comunitara;
- suma totala solicitata la plata de catre beneficiar nu depaseste finantarea nerambursabila prevazuta in contractul de finantare;
- au fost efectuate modificari ale bugetului proiectului prin transferuri intre liniile din cadrul aceluasi capitol bugetar de cheltuieli eligibile, si daca acestea au afectat scopul principal al proiectului / au modificat valoarea totala eligibila a Proiectului.

## **SERVICIILE MARKETING SI PROMOVARE (SITE)**

Obiectul contractului îl reprezintă găzduirea, proiectarea, crearea și actualizarea unui website dynamic, optimizat si interactiv specific pentru obiectivul finantat.

Astfel, în cadrul prezentului contract se va realiza :

- Livrarea pachetului de servicii în timpul stabilit în contract și menținerea serviciilor 5 ani de la finalizarea proiectului,
- Integrarea în pagina web a funcționalităților de prezentare și căutare, optimizare, administrare;
- Integrarea în pagina web a soluțiilor de digitizare, tur virtual, scanare 3D, etc.
- Pagina va fi create în concordanță cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală al Programului Operațional Regional, disponibil la adresa : <https://adrvest.ro/manualul-de-identitate-vizuala-regio-2014-2020-conform-noii-strategii-de-brand-in-vigoare-de-la-1-februarie-2018/> ;
- Pagina web va avea atât versiune pentru desktop cât și pentru mobil;
- Designul paginii va fi convenit cu beneficiarul în urma propunerii a minim două variante;
- Actualizarea conținutului se realizează la cererea beneficiarului, în maxim 48 ore de la transmiterea informațiilor;
- Vor fi efectuate optimizări periodice pentru asigurarea securității .
- Denumirea va fi asociată ușor cu titlul proiectului
- Se va asigura găzduire web și email pentru o perioadă de 60 luni după finalizarea proiectului.

- Se va asigura afișarea rapidă a conținutului, într-o manieră intuitivă;
- Se va asigura formular de contact integrat;
- Se va asigura motor intern de căutare în site (căutare cuvinte cheie);
- Se va asigura contor pentru vizitatori.
- Se va asigura variantă pentru limba română și limba engleză;
- Se va asigura optimizare pentru integrarea în motoarele de căutare;
- Se va asigura compatibilitatea cu ultima variantă a celor mai cunoscute browsere web;
- Se va verifica sursa imaginilor și copyright-ul acestora;
- Structura paginii va fi stabilită împreună cu beneficiarul

După realizarea paginii web, toate drepturile de autor vor reveni în întregime achizitorului/beneficiarului.

### **Considerații generale:**

Toate materialele publice/informaționale, elaborate în cadrul acestui contract se supun regulilor de identitate vizuală, conform Manualului de Identitate Vizuală al Programului Operațional Regional, disponibil la adresa : <https://adrvest.ro/manualul-de-identitate-vizuala-regio-2014-2020-conform-noii-strategii-de-brand-in-vigoare-de-la-1-februarie-2018/>

Pentru toate materialele publice/informaționale elaborate este necesară obținerea avizului de conformitate al Organismului Intermediar, în speță Agenția Pentru Dezvoltare Regională Vest, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. Pe parcursul implementării proiectului, respectiv contractelor de prestare a serviciilor, cerințele pot suferi modificări, în funcție de parcursul implementării, de modificări legislative, etc.

Prețul contractului de servicii rămâne ferm pe toată durata de desfășurare. Nu sunt acceptate plăți în avans.

Durata contractelor va fi de la data semnării lor și până la finalizarea proiectului. În cazul în care proiectul va fi prelungit, se va prelungi automat și durata contractelor.

Dreptul de proprietate intelectuală asupra tuturor documentelor/materialelor elaborate și livrate de prestator, aferente îndeplinirii obligațiilor contractuale, va reveni Autorității Contractante.

### **RECEPȚIA SERVICIILOR ȘI PLATA**

Recepția cantitativă și calitativă se va face la sediul beneficiarului, conform graficului de implementare a proiectului, pe baza de Proces Verbal de predare-primire și Raport de activitate.

În cazul în care, în urma recepției cantitative a serviciilor, se constată deficiență în prestarea contractului, ofertantul are obligația de a rectifica în cel mai scurt timp aceste deficiențe sau neclarități, fără a solicita costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului.

Manager de Proiect,  
STANGU RAMONA - MARIANA

